Tekst jednolity

Statut Stowarzyszenia „Lubuski Klaster Metalowy”

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę „Lubuski Klaster Metalowy” i w dalszej części Statutu zwane jest Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest koordynatorem klastra przemysłowego.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o Stowarzyszeniach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2261 ze zm.) oraz na podstawie niniejszego Statutu i posiada osobowość prawną.

§ 2.

1. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Gorzów Wielkopolski.
4. Stowarzyszenie może prowadzić swoją działalność również poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej.
5. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji, w tym międzynarodowych, związanych z realizacją celów Stowarzyszenia.

§ 3.

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników lub zlecać ich wykonanie innym podmiotom.

§ 4.

1. Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.
2. Stowarzyszenie może używać wyróżniającego je znaku graficznego, który wraz z nazwą korzysta z ochrony prawnej.

Rozdział II
Cele i sposoby działania

§ 5.

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Integracja przedsiębiorstw metalowych i instytucji działających w ich otoczeniu oraz realizacja wspólnych inicjatyw gospodarczych.
2. Wspieranie rozwoju i promocja podmiotów gospodarczych branży metalowej.
3. Koordynacja działań w rozwiązywaniu problemów organizacyjnych, technicznych, handlowych, kooperacyjnych, rozwojowych i szkoleniowych.
4. Pomoc w wymianie informacji między członkami Stowarzyszenia oraz otoczeniem gospodarczym, naukowo-badawczym i administracyjnym.
5. Współdziałanie z organami administracji samorządowej i państwowej, instytucjami naukowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie tworzenia korzystnych warunków dla stowarzyszonych podmiotów gospodarczych.
6. Promocja przemysłu metalowego jako istotnego dla gospodarki regionu.

7. Wspieranie innowacyjnego, cyfrowego i zrównoważonego rozwoju poprzez działania na rzecz transformacji cyfrowej i zielonej gospodarki, w tym wdrażanie technologii Przemysłu 4.0 oraz sztucznej inteligencji w sektorze przemysłowym, zgodnie z polityką Unii Europejskiej i możliwościami finansowania ze środków unijnych.

§ 6.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- Inicjowanie i udział w przedsięwzięciach regionalnych, ponadregionalnych i międzynarodowych zbieżnych z celami działania.
- Udział w stowarzyszeniach i instytucjach otoczenia biznesu.
- Organizację systemu naboru i szkolenia pracowników w zawodach i specjalnościach potrzebnych dla stowarzyszonych podmiotów gospodarczych i prowadzenie działań szkoleniowych.
- Prowadzenie analiz i wskazanie opracowań pomocnych dla zwiększenia konkurencyjności, innowacyjności produktowej i procesowej, rozwoju kapitału ludzkiego, pozyskiwania środków na rozwój, rozwoju rynków zbytu.
- Doradztwo i konsulting.
- Realizację różnych form promocji informacji.
- Wspólne pozyskiwanie funduszy na działalność statutową.
- Organizację systemu zbiorowych zakupów materiałów i komponentów do produkcji.
- Organizację systemu transakcyjnego dla zakupów i sprzedaży zdolności produkcyjnych.
- Powoływanie tematycznych grup roboczych, których szczegółowe zasady działania ustala zarząd.

§ 7.

1. Cele statutowe mogą być realizowane także poprzez prowadzenie przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej. Prowadzenie działalności gospodarczej może polegać również na uczestnictwie w spółkach kapitałowych, których przedmiot działalności jest zbieżny z celami statutowymi Stowarzyszenia.
2. Cały dochód z tej działalności przeznaczony jest na działalność statutową i nie może być przeznaczony do podziału między członków stowarzyszenia.

Rozdział III
Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 8.

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§ 9.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1) członków zwyczajnych,
2) członków wspierających,
3) członków honorowych.

§ 10.

1. Członkiem zwyczajnym może być obywatel Polski lub cudzoziemiec posiadający pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiony praw publicznych.

2. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być:
   a) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, zainteresowana działalnością Stowarzyszenia,
   b) osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
3. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba, która wniosła szczególne zasługi w realizację celów Stowarzyszenia.
4. Członkiem zwyczajnym i honorowym zostaje osoba, która:
   - spełnia warunki opisane w § 10 ust. 1,
   - złożyła pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia (dotyczy członków zwyczajnych),
   - której przyjęcie zawnioskował Zarząd Stowarzyszenia (dotyczy członków honorowych),
   - wpłaciła składkę wpisową w wysokości ustalonej przez władze Stowarzyszenia (dotyczy członków zwyczajnych),
   - została przyjęta w drodze uchwały przez Walne Zgromadzenie.
5. Członkiem wspierającym zostaje podmiot, który:
   - spełnia warunki opisane w § 10 ust. 2,
   - złożył pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia,
   - został przyjęty w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
6. Stowarzyszenie wprowadza uproszczoną ścieżkę członkostwa zwyczajnego i wspierającego dla:
   1) start-upów – podmiotów działających nie dłużej niż rok od dnia rejestracji,
   2) mikroprzedsiębiorstw w rozumieniu ustawy Prawo przedsiębiorców.
7. Podmioty, o których mowa w ust. 6 mogą korzystać z preferencyjnych warunków członkostwa, tj. zwolnienia z obowiązku opłacania składki członkowskiej przez pierwsze 12 miesięcy członkostwa (członek zwyczajny) oraz braku konieczności świadczenia pomocy finansowej lub rzeczowej przez pierwsze 12 miesięcy członkostwa (członek wspierający). O przyjęciu podmiotów, o których mowa w ust. 6 decyduje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały.
8. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 7, członek zostaje objęty standardowymi zasadami członkostwa, o ile Zarząd w drodze uchwały nie postanowi inaczej.
9. W celu zapewnienia aktywnego i celowego funkcjonowania Stowarzyszenia wprowadza się okresową ocenę członków, przeprowadzaną przez Zarząd nie rzadziej niż raz na 3 lata.
10. Okresowa ocena obejmuje w szczególności:
    - potwierdzenie dalszej zgodności działalności członka z celami Stowarzyszenia,
    - ocenę aktywności członka w działaniach Stowarzyszenia,
    - wolę kontynuowania członkostwa.
11. Ocena jest dokonywana przez Zarząd w formie odebrania od członka oświadczenia członka, ankiety lub formularza elektronicznego lub innej uproszczonej procedury określonej przez Zarząd.
12. Brak udziału w procedurze oceny może stanowić podstawę do:
    - wezwania do złożenia wyjaśnień,
    - zawieszenia praw członkowskich,
    - skreślenia z listy członków na zasadach określonych w Statucie.

§ 11.

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
   1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
   2) zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia,
   3) zaskarżenia do Komisji Rewizyjnej uchwały Zarządu Stowarzyszenia o zawieszeniu w prawach członka lub wykluczeniu ze Stowarzyszenia,
   4) jednego głosu na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
   1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
   2) aktywnego działania na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia,
   3) regularnego opłacania składek.

§ 12.

1. Członek wspierający ma prawo do:
   1) czynnego prawa wyborczego,
   2) brania udziału z głosem doradczym w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia,
   3) jednego głosu na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający posiada obowiązki określone w § 11 ust. 2 pkt. 1) i 2).

§ 13.

1. Stowarzyszenie działa w oparciu o zasady etyki, odpowiedzialności społecznej oraz transparentności, dbając o zgodność swojej działalności z obowiązującymi przepisami prawa, standardami Unii Europejskiej oraz dobrymi praktykami w biznesie i nauce.

§ 14.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek:
   a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia,
   b) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
   c) wykluczenia decyzją Zarządu z powodu:
      - nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich, przez okres przekraczający 3 miesięcy,
      - nieprzestrzegania Statutu lub uchwał władz Stowarzyszenia,
      - braku wzięcia udziału w procedurze oceny członków zgodnie z § 10 ust. 10-12.
2. Wykluczony członek ma prawo wniesienia odwołania do Komisji Rewizyjnej w terminie 30 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu wykluczeniu. Do czasu rozpoznania odwołania, członkostwo osoby odwołującej ulega zawieszeniu. Komisja rewizyjna rozpoznanie odwołanie w terminie dni od dnia doręczenia kompletnego odwołania do Biura Stowarzyszenia.
3. Osobom, którym odmówiono prawa członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie w trybie i na zasadach określonych w ust. 2.
4. Uchwała Zarządu o zawieszeniu w prawach członka podlega zaskarżeniu na zasadach określonych w ust. 2.

Rozdział IV
Organy Stowarzyszenia

§ 15.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
   a) Walne Zebranie Członków,
   b) Zarząd,
   c) Komisja Rewizyjna,

Walne Zebranie Członków

§ 16.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział z głosem decydującym członkowie zwyczajni i członkowie wspierający. Członkowie honorowi mają prawo do brania udziału w Walnym Zebraniu Członków bez prawa do głosowania.
3. Członek Stowarzyszenia może pisemnie upoważnić inną osobę do reprezentowania go na Walnym Zebraniu Członków z prawem do głosowania.

§ 17.

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne (sprawozdawcze) lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Stowarzyszenia raz w roku w terminie do 30 czerwca.
3. O terminie Walnego Zebrania Członków Zarząd Stowarzyszenia zawiadamia członków mailem lub pisemnie najpóźniej 14 dni przed terminem Zebrania. Zawiadomienie zawiera co najmniej porządek obrad.
4. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków są zamknięte, o ile dane Zebranie nie postanowi inaczej.
5. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego regulaminu obrad.
6. Obradami Walnego Zebrania kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca, sekretarz.
7. Prezydium Walnego Zebrania wybierane jest w głosowaniu jawnym, zwykłą większością obecnych członków zwyczajnych i wspierających, spośród członków Stowarzyszenia, niewchodzących w skład Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Wybór dokonywany jest podczas każdego Walnego Zebrania i na czas jego trwania.
8. Członek ustępujących władz nie może wejść w skład Prezydium Walnego Zebrania Członków.
9. Ważne uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków. W przypadku braku wymaganego quorum w pierwszym terminie – po upływie 15 minut w stosunku do pierwotnego terminu Zebrania, w tym samym miejscu odbywa się ponowne Walne Zebranie Członków z tym samym porządkiem obrad. Uchwały Walnego Zebrania Członków odbytego w drugim terminie podejmowane są zwykłą większością głosów bez względu na liczbę reprezentowanych członków.
10. Wybory członków władz Stowarzyszenia dokonywane są w głosowaniu jawnym, o ile Walne Zebranie Członków nie zarządzi wyborów tajnych.

§ 18.

1. Organy Stowarzyszenia mogą obradować i podejmować uchwały w trybie stacjonarnym, zdalnym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej i hybrydowym łączącym formę stacjonarną i zdalną. Możliwość udziału w posiedzeniu władz stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym

zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.

2. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach władzy stowarzyszenia odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
   1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
   2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad;
   3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.
3. Jeżeli członkowie władzy stowarzyszenia wyrazili na to zgodę w formie dokumentowej, głosowanie poza posiedzeniami władz stowarzyszenia może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:
   1) poczty elektronicznej,
   2) dedykowanych platform do głosowań online,
   3) systemów teleinformatycznych zapewniających utrwalenie treści oddanego głosu.
4. Uchwała podjęta w trybie zdalnym lub elektronicznym jest ważna, jeżeli:
   1) wszyscy uprawnieni do głosowania zostali prawidłowo poinformowani o głosowaniu,
   2) zapewniono możliwość oddania głosu przez każdego uprawnionego,
   3) zachowano wymagane w Statucie quorum i większość głosów.
5. Wnioski, oświadczenia, opinie oraz inne dokumenty kierowane do organów Stowarzyszenia mogą być składane w formie elektronicznej.
6. Dokumenty o, których mowa w ust. 5, mogą być podpisywane:
   1) kwalifikowanym podpisem,
   2) podpisem zaufanym za pośrednictwem platformy ePUAP,
   3) podpisem osobistym, o ile przepisy prawa dopuszczają taką formę.
7. Dokumenty złożone w formie elektronicznej, opatrzone jednym z podpisów, o których mowa w ust. 6, wywołują skutki prawne równoważne dokumentom podpisanym własnoręcznie.

§ 19.

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

1) uchwalanie zmian statutu,
2) uchwalanie regulaminów władz Stowarzyszenia,
3) wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia, udzielenie absolutorium członkom władz Stowarzyszenia,
5) ustalanie budżetu Stowarzyszenia,
6) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
7) ustalanie wysokości składek wpisowych i członkowskich,
8) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
9) przyjmowanie członków zwyczajnych Stowarzyszenia, o ile nie zastrzeżono inaczej,
10) podejmowanie uchwał w innych sprawach Stowarzyszenia, dla których Statut nie ustala właściwości innych władz Stowarzyszenia bądź przedstawionych przez inne organy Stowarzyszenia.

§ 20.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
   a) z własnej inicjatywy,
   b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
   c) na pisemny wniosek, co najmniej połowy członków zwyczajnych lub wspierających.
2. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 1 miesiąca, od dnia otrzymania żądania lub wniosku określonego w ust. 1 pkt b i c.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
4. O terminie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Zarząd zawiadamia mailem lub pisemnie najpóźniej 14 dni przed terminem Zebrania. Zawiadomienie zawiera co najmniej porządek obrad.
5. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków są zamknięte, o ile dane Zebranie nie postanowi inaczej.

Postanowienia wspólne dla Zarządu i Komisji Rewizyjnej

§ 21.

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia jest łączna i trwa 4 lata.
2. Członkostwo w Zarządzie, Komisji Rewizyjnej ustaje wskutek:
   a. upływu kadencji,
   b. ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
   c. zrzeczeniu się udziału w danych władzach,
   d. odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków.
3. W przypadku zaprzestania z jakiejkolwiek przyczyny pełnienia obowiązków przez członka władz Stowarzyszenia, wszelkie druki firmowe, pieczątki i oznaki władzy Stowarzyszenia ulegają bezwarunkowemu zwrotowi lub zniszczeniu.
4. W przypadku ustania członkostwa w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów na nieobsadzone stanowisko, nie później niż w terminie 1 miesiąca od powstania vacatu. Zarząd może działać do końca kadencji, o ile liczba członków nie spadnie poniżej minimum statutowego.

Zarząd

§ 22.

1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia. Kieruje on całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się z minimum 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Po ich wyborze, członkowie Zarządu wybierają spośród swojego grona Prezesa oraz maksymalnie trzech Wiceprezesów na okres kadencji Zarządu.
3. Do składania i przyjmowania oświadczeń w imieniu Stowarzyszenia niezwiązanych z zaciąganiem zobowiązań majątkowych uprawniony jest jednoosobowo Prezes i każdy z Wiceprezesów.
4. W zakresie wynikającym z działalności statutowej i gospodarczej Stowarzyszenie może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.

5. Dla ważności oświadczeń woli w zakresie zaciągania zobowiązania, jak również wszelkich pism w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych nieprzekraczających kwoty 25 000 złotych (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) wymagane jest działanie Prezesa lub jednego z Wiceprezesów Zarządu.
6. Dla ważności oświadczeń woli w zakresie zaciągania zobowiązania, jak również wszelkich pism w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych (z wyjątkiem zbycia praw majątkowych) przekraczających kwotę 25 000 złotych (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) wymagane jest współdziałanie Prezesa i jednego z Wiceprezesów Zarządu.
7. Dla ważności oświadczenia w zakresie zbycia praw majątkowych przekraczających 25 000 złotych (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) wymagana jest zgoda Walnego Zgromadzenia Członków.
8. W celu zapewnienia transparentności i kontroli wydatków ustala się progi finansowe, od których uzależniony jest tryb podejmowania decyzji:

1) zobowiązania do kwoty 25 000 zł – mogą być podejmowane samodzielnie przez Zarząd zgodnie z zatwierdzonym planem finansowym,
2) zobowiązania przekraczające kwotę 25 000 zł, a nieprzekraczające 50 000 zł – wymagają uprzedniej uchwały Zarządu,
3) zobowiązania przekraczające kwotę 50 000 zł – wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków.

9. Zobowiązania nadzwyczajne, nieujęte w zatwierdzonym planie finansowym wymagają uprzedniej zgody Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.
10. W przypadku, gdy roczne przychody Stowarzyszenia przekroczą kwotę 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych), Stowarzyszenie jest zobowiązane do przeprowadzenia rocznego audytu finansowego. Audyt może mieć charakter:

1) audytu wewnętrznego, przeprowadzonego przez Komisje Rewizyjną lub upoważniony podmiot, albo
2) audytu zewnętrznego, przeprowadzonego przez niezależnego audytora.

11. Wyniki audytu są przedstawiane Zarządowi i Walnemu Zebraniu Członków i podlegają zatwierdzeniu przez Walne Zebranie Członków.
12. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż 4 razy w roku.
13. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej 2 członków. W przypadku równowagi głosów decydujący jest głos Prezesa.
14. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 23.

Do zakresu działania Zarządu należy:

1) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
2) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego, z zastrzeżeniem uzyskania zgody walnego Zebrania Członków, gdy wymaga tego Statut,
3) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań majątkowych, z zastrzeżeniem uzyskania zgody walnego Zebrania Członków, gdy wymaga tego Statut,
4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
5) podejmowanie uchwał w sprawach zawieszenia i wykluczania członków, a także przyjmowania członków o ile Statut tak stanowi,
6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
7) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,

8) powoływanie i odwoływanie Rady Programowej i tematycznych grup roboczych.

Komisja Rewizyjna

§ 24.

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej 2 członków. W razie równowagi głosów decydujący głos ma Przewodniczący.

§ 25.

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków lub stwierdzenia zaistnienia innych ważnych przyczyn dla sytuacji Stowarzyszenia, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium władzom Stowarzyszenia,
6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków
7) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich,
8) w umowach między Stowarzyszeniem Lubuskim Klastrem Metalowym a Członkiem Zarządu oraz w sporach z nimi, Stowarzyszenie reprezentuje odpowiednio członek Komisji Rewizyjnej wskazany uchwałą tego organu.

§ 26.

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich szczebli złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 27.

W przypadkach określonych w § 25 pkt 3) Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania, a posiedzenie Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

Biuro Stowarzyszenia

§ 28

1. Do obsługi administracyjnej i statutowej Stowarzyszenia Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia, określając jego organizację i zakres czynności.

2. Do obsługi prasowej Stowarzyszenia Zarząd może powołać Przedstawiciela Prasowego, określając przysługujące mu uprawnienia i obowiązki oraz okres ich ważności.
3. Działalność członków Stowarzyszenia na rzecz Stowarzyszenia jest działalnością społeczną, z uwzględnieniem jednak zasady, iż Zarząd może przyznać zwrot kosztów poniesionych na tę działalność.

Rada Programowa

§ 29

1. Rada Programowa jest organem opiniodawczo-doradczym tworzonym przy Stowarzyszeniu.
2. Celem Rady Programowej jest wspieranie Zarządu oraz pozostałych organów Stowarzyszenia w:
   1) wyznaczaniu strategicznych kierunków rozwoju,
   2) opiniowaniu planów działania, programów i projektów,
   3) inicjowaniu działań rozwojowych, innowacyjnych i badawczo-rozwojowych,
   4) wzmacnianiu współpracy Stowarzyszenia z otoczeniem naukowych, gospodarczym i samorządowym,
3. Rada Programowa składa się z minimum 9 członków.
4. W skład Rady Programowej mogą wchodzić w szczególności:
   1) przedstawiciele uczelni wyższych i instytutów badawczych,
   2) przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego,
   3) eksperci branżowi i technologiczni,
   4) przedstawiciele przedsiębiorstw i instytucji otoczenia biznesu.
5. Członkostwo w Radzie Programowej ma charakter społeczny.
6. Do kompetencji Rady Programowej należy w szczególności:
   1) opiniowanie projektów uchwał i dokumentów strategicznych Stowarzyszenia,
   2) rekomendowanie kierunków rozwoju i priorytetów działań,
   3) opiniowanie kandydatur do projektów i partnerstw strategicznych,
   4) wyrażanie stanowisk i rekomendacji w sprawach przedstawionych przez Zarząd i Walne Zebranie Członków.
7. Opinie i rekomendacje Rady Programowej nie mają wiążącego charakteru, o ile Statut nie stanowi inaczej.

Rozdział V
Majątek i fundusze

§ 30.

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 31.

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
   1) składki wpisowe i członkowskie,
   2) darowizny, zapisy i spadki,
   3) dochody z majątku Stowarzyszenia,
   4) dotacje i subwencje,
   5) dochody z działalności gospodarczej Stowarzyszenia,
   6) świadczenia członków wspierających.
2. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Walne Zebranie Członków, w ciągu 2 tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia. Wysokość składek określa Walne Zebranie Członków.

3. Wysokość składki członkowskiej w wymiarze miesięcznym określa Walne Zebranie Członków. Nowa wysokość składki członkowskiej obowiązuje od daty określonej w uchwale Walnego Zebrania.
4. Walne Zebranie może upoważnić Zarząd do obniżenia składek członkowskich lub zwolnienia z obowiązku opłacania składek określonych członków.
3. Wysokość składki może być uzależniona od wielkości prowadzonej organizacji przez członka. Jako kryterium przyjmuje się liczbę zatrudnionych pracowników.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział VI
Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 32.

1. Zmiana Statutu oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 10.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
3. Jeśli uchwała, o której mowa w pkt 1. nie stanowi inaczej, likwidatorami Stowarzyszenia są Członkowie Zarządu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o Stowarzyszeniach.

Rozdział VII
Logo Stowarzyszenia Lubuski Klaster Metalowy

§ 33

1. Stowarzyszenie posługuje się logo „Lubuski Klaster Metalowy”, stanowiącym znak identyfikacji wizualnej Stowarzyszenia.
2. Logo Stowarzyszenia może być wykorzystywane wyłącznie w związku z działalnością statutową Stowarzyszenia oraz do celów promocyjnych, informacyjnych i reprezentacyjnych.
3. Wzór logo określa Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.
4. Prawo do używania logo przez członków Stowarzyszenia oraz podmioty współpracujące wymaga zgody Zarządu, chyba że Zarząd postanowi inaczej.
5. Logo Stowarzyszenia podlega ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i nie może być wykorzystywane przez osoby trzecie bez zgody Zarządu Stowarzyszenia.
6. Wzór logo Stowarzyszenia stanowi załącznik do Statutu i obejmuje znak graficzny przedstawiający stylizowane elementy metalowe oraz napis „Lubuski Klaster Metalowy” zgodnie z identyfikacją wizualną Stowarzyszenia.

Statut wchodzi w życie z dniem 20 maja 2026 r., w wyniku podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków Lubuskiego Klastra Metalowego.

Załącznik do Statutu Stowarzyszenia Lubuski Klaster Metalowy

Wzór logo Stowarzyszenia Lubuski Klaster Metalowy